

REFERAT FRA MØTE I DET KOORDINERENDE UTVALG FOR FOLLO LANDBRUKSKONTOR

DATO:	TID:	STED:	ANTALL FASTE MEDLEMMER:
07.02.2020	09:00 – 11:00	Follo landbrukskontor, Skoleveien 3, Ås	5

Til stede:
<p>ÅS: NILS ERIK PEDERSEN FROGN: ANNE-BERGITTE THINN NESODDEN: GRETHE HAGBØ NORDRE FOLLO: KJERSTI GRAM ANDERSEN VESTBY: CECILIE SVARØD</p> <p>Landbrukssjef, Lars Martin Julseth</p>

SAK NR.:	EMNE:	Referat/vedtak
1	Referat fra forrige møte	Vedtak: Referatet godkjennes
2	Foreløpig regnskapsrapport for landbrukskontoret 2019	Foreløpig regnskap viser et underforbruk på kr 210 849, dette overføres landbrukskontorets driftsfond. Underforbruket skyldes innsparte lønnsmidler og økte inntekter. Vedtak: Rapporten tas til orientering.
3	Delegasjon av myndighet	Rådmannen i Ås har delegert myndighet i landbruksaker til kommunalsjefen for teknikk, samfunn og kultur og videre til landbrukssjefen. Opplegget til KF – delegering er benyttet. Nordre Follo har delegert myndighet på landbruksområdet til rådmannen i Ås. Vedtak: Det sjekkes i hver kommune om delegering på landbruksområdet til rådmannen i Ås er oppdatert.
4	Ny avtale om vertskommunesamarbeid	Avtalen om vertskommunesamarbeid om felles landbrukskontor med Ås som vertskommune må fornyes etter kommunereformen. Forslag til ny avtale ble lagt fram for koordinerende utvalg. Drøfting og konklusjon om videre prosess: Avtalen må oppdateres i forhold til ny kommunelov (Lov-2018-06-22-83 Lov om kommuner og fylkeskommuner). Vertskommunesamarbeid er omtalt i kapittel 20. Rådmannen i Ås legger fram et forslag til samarbeidsavtale der ny kostnad for administrasjon av Follo landbrukskontor framgår, samt forslag til fordeling av finansiering fra hver av samarbeidskommunene. Finansieringsnøkkelen skal baseres på «landbrukskriterier» som også lå til grunn for avtalen fra 2014. Nytt avtaleforslag sendes til koordinerende utvalg for tilbakemelding. Rådmannen i Ås lager forslag til felles saksutredning for vedtak i kommunestyrene. Målet er behandling i kommunestyrene før sommerferien 2020. Vedtatt budsjett for 2020

		følges og gammel avtale der Nordre Follo inngår for de tidligere kommunene Ski og Oppegård gjelder inntil videre.
5	Endringer i arkivsystem	Landbrukskontoret har hatt en egen database i Ås kommunes arkivsystem, P-360. Dette har ført til en del ekstraarbeid både for landbrukskontoret og arkivet, og har også ført til utfordringer med manglende oppdateringer etc. Dette foreslås nå endret ved at landbrukskontorets database legges ned og landbrukskontorets saker heretter går inn i Ås kommunes database. Det skal likevel være enkelt å skille ut saker fra hver kommune når det er nødvendig. Kostnadene ved dette er anslått til 250-270 tusen kroner (konsulentkostnader). Dette må belastes landbrukskontorets budsjett, enten ved å benytte driftsfond, eller ved avdrag over flere år. Vedtak: Kostnaden ved endringen i arkivdatabaser for landbrukssaker dekkes som en engangsutgift ved bruk av landbrukskontorets driftsfond
6	Tiltaksstrategier for miljøvirkemidler	Overordnede strategier for tilskudd til spesielle miljøtiltak i jordbruket og nærings- og miljøtiltak i skogbruket blir laget for hver 4-årsperiode i samråd med faglag i landbruket. Forslag til nytt strategidokument foreslås framlagt til behandling i hovedutvalg i hver kommune. Vedtak: Landbrukssjefen lager forslag til felles saksutredning med forslag til vedtak for behandling i hovedutvalg i kommunene. Dette skal også inneholde innspill fra faglagene etter møte med dem 27.2.
7	Orienteringer fra landbrukssjefen	<ul style="list-style-type: none"> Landbrukskontoret hadde tilsyn fra fylkesmannen i Viken 5. desember. Rådmann og kommunalsjef deltok. Saksbehandlingen ved ordningene produksjonstilskudd i jordbruket(PT) og tilskudd til spesielle miljøtiltak i jordbruket (SMIL) var tema. Det ble funnet ett mindre avvik og det ble gitt noen merknader/anbefalinger. November, desember (2019) og januar (2020) har vært hektiske på landbrukskontoret. De 2 store tilskuddsordningene PT og RMP (regionale miljøtilskudd) har søknadsfrist i oktober og saksbehandling til medio februar. Med redusert bemanning og nye saksbehandlere på begge ordninger har det vært mye å gjøre, og det har blitt noe lengre saksbehandlingstid for andre saker. Utfordringene er løst på en utmerket måte av saksbehandlerne ved kontoret. Større skogsveier som til dels bygges med overskuddsmasser fra byggeplasser byr på utfordringer i flere av Follokommunene. Skogsområdene våre er mye brukte turområder og konfliktsituasjoner kan lett oppstå. Bruk av overskuddsmasser og til dels ureglementert massedeponering er en utfordring som fører til mye ekstraarbeid for landbrukskontoret. Det er viktig at de store sakene legges fram til politisk behandling, og at landbrukskontoret er nøyte med å kreve gode planer og god dokumentasjon.
8	Eventuelt	Årsmelding for Follo landbrukskontor 2019 lages ferdig i løpet av mars og sendes koordinerende utvalg for tilbakemelding. Landbrukssjefen ønsker å legge denne fram til orientering for kommunestyre/hovedutvalg, gjerne sammen med et innlegg der en kort forteller om kommunenes oppgaver på landbruksområdet og hvordan disse løses, gjerne sammen med behandling av sak om tiltaksstrategier for miljøvirkemidlene. Vedtak: Medlemmene av koordinerende utvalg undersøker når årsmelding/tiltaksstrategier kan legges fram for kommunestyrene, eventuelt hovedutvalg, og gir tilbakemelding til landbrukssjefen.
9	Neste møte	Torsdag 7. mai 2020 - landbrukskontoret